

MĚSTSKÝ ÚŘAD RASPENAVA

STAVEBNÍ ODDĚLENÍ

Stavební úřad

Raspenava, Fučíkova 421, tel.: +420 482 360 451

Věc: **ŽÁDOST O POVOLENÍ INFORMAČNÍHO, REKLAMNÍHO A
PROPAGAČNÍHO ZAŘÍZENÍ**

ČÁST A

I. Druh a účel zařízení

.....
.....
.....

II. Identifikační údaje stavebníka

(jméno a příjmení / název nebo obchodní firmu, datum narození, místo trvalého pobytu / adresu sídla, popřípadě též adresu pro doručování, případně IČ)

.....
.....
.....
.....

Telefon / mobilní telefon:

Fax / e-mail:

Datová schránka:

III. Stavebník jedná

- samostatně
 je zastoupen; doložit plnou moc (jméno a příjmení / název nebo obchodní firmu, datum narození, místo trvalého pobytu / adresu sídla, popřípadě též adresu pro doručování, případně IČ):

.....
.....
.....
.....

Telefon / mobilní telefon:

Fax / e-mail:

Datová schránka:

IV. Umístění zařízení

Pozemek/pozemky parc. č.
v katastrálním území

Ulice, č.p.

Obec, PSC

Bližší umístění na pozemku nebo stavbě

V. Doba trvání stavby (trvalá / dočasná – u dočasné stavby uvést dobu trvání)

.....

VI. Vlastník nemovitosti, na které má být zařízení umístěno

.....
.....
.....

VII. Údaje o tom, zda se provoz zařízení dotkne práv jiných osob, například oslněním, zakrytím světla či hlukem, a zda provoz zařízení ovlivňuje podmínky přístupnosti a užívání staveb a pozemků osobami s omezenou schopností pohybu a orientace

.....
.....
.....

Vdne.....

.....
podpis

ČÁST B

Přílohy žádosti o povolení informačního, reklamního a propagačního zařízení:

1. Doklad, kterým ohlašovatel prokazuje právo umístit zařízení na pozemku nebo stavbě – doklad o vlastnictví (nejčastěji výpis z katastru nemovitostí) pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, nebo doklad o vlastnictví a doklad o jiné právu zřídit zařízení na pozemku nebo stavbě (například nájemní smlouva).
2. Situační plán na podkladě katastrální mapy nebo snímek katastrální mapy se zákresem zařízení.
3. Návrh zařízení v přiměřeném měřítku a barevném provedení ve dvojnásobném vyhotovení.
Návrh by měl vždy obsahovat:
 - Dokumentaci vlastního zařízení včetně popisu konstrukčního řešení z hlediska bezpečnosti, s údaji o použitých materiálech; jde-li o světelné zařízení, popis způsobu jeho napojení na elektrické vedení, zda pro montáž bude žádáno o souhlas k využití veřejného prostranství.
 - Výkres nemovitosti nebo její části se zákresem a okótováním navrženého zařízení.
 - Fotografie nemovitosti, popřípadě též jejího okolí, prokazující vhodnost začlenění zařízení do prostoru.
4. Doklady o jednání s orgány státní správy, s vlastníky (správci) pozemních komunikací, sítí technického vybavení, pokud byla předem o zařízení vedena a rozhodnutí, stanoviska, vyjádření, souhlasy, posouzení a popřípadě jiná opatření dotčených orgánů státní správy, vyžadovaná zvláštními předpisy.

Pokud stavební úřad stanoví, může požadovat další údaje a přílohy jako například:

- Zpracovatele návrhu zařízení (zejména u některých velkoplošných zařízení) – údaje o autorizovaném architektovi, inženýrovi nebo osobě oprávněné k projektové činnosti na základě oprávnění k projektové činnosti podle zvláštních předpisů
- Údaje o zhotoviteli zařízení
- Seznam a adresy osob, majících vlastnické nebo jiné právo k sousedním nemovitostem a tato práva mohou být přímo dotčena
- V případě více stavebníků určení osoby, které bude po právní moci rozhodnutí předán ověřený návrh